

Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə gecələmələrin sayına dair keyfiyyət məruzəsi

Maddə	Anlayışın adı	Təsvir (izahı)
1	Əlaqə	
1.1	Təşkilat	Azərbaycan Respublikasının Dövlət Statistika Komitəsi
1.2	Təşkilatın məsul struktur bölməsi	Xidmət statistikasına şöbəsi
1.3	Əlaqə üçün məsul şəxs	Gülbala Quliyev
1.4	Əlaqə üçün məsul şəxsin vəzifəsi	Xidmət statistikasına şöbəsinin müdiri
1.5	Əlaqə üçün məsul şəxsin poçt ünvanı	AZ1136, Bakı şəhəri, İnşaatçılar prospekti, 81.
1.6	Əlaqə üçün məsul şəxsin e-poçtu	gulbala.guliyev@stat.gov.az
1.7	Əlaqə üçün məsul şəxsin telefon nömrəsi	+99412 377 10 70 (22-22 daxili)
1.8	Əlaqə üçün məsul şəxsin faks nömrəsi	+99412 538 24 42
2	Statistik təqdimat	
2.1	Məlumatların izahı	Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə keçirilmiş gecələmələrin sayı
2.2	Təsnifat sistemi	<ul style="list-style-type: none"> • İnzibati Ərazi Bölgüsü Təsnifatı, 2019; • Dünya Ölkələri Təsnifatı; • İqtisadi Fəaliyyət Növləri Təsnifatı (3-cü redaksiya) (NACE rev.2 əsasında) Bütün təsnifatlara giriş: http://www.azstat.org/tesnifat/ Təsnifatlar yalnız Azərbaycan dilində mövcuddur.
2.3	Əhatə edilən sektor	İFNT-nın İ (Yaşayışın təşkili və ictimai iaşə) seksiyası

2.4	Statistik anlayışlar və təriflər	<p>Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələr - nömrələrin sayı müəyyən minimum saydan çox olan, vahid rəhbərliyə malik, nömrələrində gündəlik yataqların səliqəyə salınması və sanitar qovşağın yığışdırılması daxil edilməklə, turistlərə müəyyən xidmətlər göstərilən, xidmətlərin və mövcud olan avadanlıqların səviyyəsinə əsasən qrup və kateqoriyalara bölünən müəssisələrdir.</p> <p>Nömrə fondu - yerləşdirmə obyektlərində nömrələrin ümumi sayını ifadə edir. Yerləşdirmə obyektlərində turistlərin müvəqqəti qalması üçün lazımi mebel, avadanlıq və inventara malik olan bir və ya bir neçə otağı olan sahə nömrə adlanır.</p> <p>Gecələmələr - nömrə və yerlərin bronlaşdırılmasını daxil etməklə, hesabat dövrü ərzində istifadə olunmuş daimi və müvəqqəti yerlərin sayını əks etdirir və mehmanxanada gecələyənlərin qeydiyyat kitabı əsasında təyin edilir. Bu göstərici "təqdim edilən çarpayı - sutka" göstəricisi ilə eyni olub hesabat dövrü ərzində təqdim edilən çarpayıların sayını əks etdirir.</p> <p>Yerləşdirilmiş şəxslərin sayı – hesabat dövrü ərzində yollayışla və yollayışsız gələn şəxslərin mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə yerləşdirilməsidir. Yerləşdirilmiş şəxslər mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə səfərlərin məqsədlərinə və müddətinə görə qruplaşdırılır.</p>
2.5	Statistik vahid	<p>Müşahidə vahidi - mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə gecələmələrin sayı.</p> <p>Hesabat vahidi - mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrin nümayəndəsi olan fiziki və hüquqi şəxslərdir.</p>
2.6	Statistik məcmu	Göstəricinin əhatə etdiyi baş məcmuya bütün mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə gecələmələrin sayı daxildir
2.7	İstinad zonası	Azərbaycan Respublikası, onun iqtisadi və inzibati rayonları
2.8	Vaxt əhatəliyi	Məlumatlar 1997-ci ildən etibarən mövcuddur
2.9	Baza dövrü	Baza dövrü 2001-ci il.
3	Statistik emal	
3.1	İlkin məlumatlar	<p>Sorğu bütün mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə hüquqi və fiziki şəxslər tərəfindən təqdim edilən 12-mehmanxana №-li rəsmi statistika hesabatı vasitəsilə aparılır.</p> <p>http://www.stat.gov.az/menu/4/e-reports/az/20/020.php</p>
3.2	Məlumatların toplanması dövriliyi	Məlumatlar aylıq dövriliklə toplanır.

3.3	Məlumatların toplanması	<p>12-mehmanxana №-li rəsmi statistika hesabatı formasını müstəqil balansda, həmçinin müəssisələrin (təşkilatların) balansında olan mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələr və fərdi sahibkarlar (fiziki şəxslər) müəyyən edilmiş elektron formada www.stat.gov.az internet sahifəsində real-vaxt rejimində təqdim edir.</p> <p>http://www.stat.gov.az/menu/4/e-reports/az/20/020.php</p> <p>Mütəmadi olaraq statistika orqanlarının fəaliyyətinin yoxlanılması və əməli kömək göstərilməsi planına uyğun olaraq rayon statistika idarələrinə edilən təlim səfərləri zamanı idarə işçilərinə mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrin fəaliyyətinə dair hesabat formalarına hesabat formalarının doldurulması haqqında ətraflı izahlar verilir.</p>
3.4	Məlumatlara nəzarət	<p>Nəzarət əvvəlki dövrlərlə müqayisəli aparılır, statistik məlumatlar şöbənin mütəxəssisləri tərəfindən mütəmadi olaraq yoxlanılır.</p> <p>Həmçinin keyfiyyətə nəzarət cədvəlləri vasitəsilə məlumatların keyfiyyətinə nəzarət edilir.</p>
3.5	Məlumatların kompilyasiyası	<p>İmputasiya aparılmır. Düzgün olmayan məlumatlar və səhvlər aşkarlandıqda ilk öncə yerli statistika orqanları tərəfindən müəssisəyə müraciət edilir. Buraxılmış səhv müəssisə tərəfindən də təsdiqləndikdə yerli statistika orqanı tərəfindən təqdim olunmuş rəsmi müraciət əsasında düzgün olmayan məlumatlara onlayn hesabatda müvafiq düzəlişlər edilir.</p>
3.6	Düzəlişlər	<p>Mövsümi düzəlişlər aparılmır.</p> <p>Yanlış məlumatlara rəsmi qaydada müraciət olunduğu təqdirdə düzəlişlər edilərək, müvafiq sənədlərin qeydə alınması kitabında qeydlər aparılır.</p>
4	Keyfiyyətin idarə olunması	
4.1	Keyfiyyət təminatı	<p>Dövlət Statistika Komitəsində ISO 9001 beynəlxalq standartına uyğun olaraq keyfiyyətin idarə edilməsi sistemi tətbiq edilir, 2013-cü ildə Dövlət Statistika Komitəsində keyfiyyətin idarə edilməsi sisteminin kənar audit aparılmış və həmin ilin avqust ayında ilk dəfə "Rəsmi statistika məlumatlarının istehsalı və yayılması" sahəsində ISO 9001:2008 beynəlxalq uyğunluq sertifikatı əldə edilmişdir. Beynəlxalq standartda 2015-ci ildə baş vermiş dəyişiklikdən sonra keyfiyyətin idarə edilməsi sisteminin bütün sənədləri ISO 9001:2015 beynəlxalq standartının tələblərinə uyğun olaraq yenidən hazırlanmışdır. 2017-ci ilin 09-10 mart tarixlərində aparılmış sertifikatlaşdırma auditinin nəticələrinə əsasən Dövlət Statistika Komitəsinin aparatı və KİS-in tətbiq edildiyi 13 yerli statistika orqanı, daha sonra 2020-ci ilin 02-06 mart tarixlərində aparılmış təkrar sertifikatlaşdırma auditinin nəticələrinə əsasən Dövlət</p>

		<p>Statistika Komitəsinin aparatı və KİS-in tətbiq edildiyi daha 17 yerli statistika orqanı “Rəsmi statistika məlumatlarının istehsalı və yayılması” sahəsində ISO 9001:2015 beynəlxalq uyğunluq sertifikatına layiq görülmüşdür (http://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/sertifikat_2015.pdf).</p> <p>2012-ci ildən statistik məhsulun istehsalının standartlaşdırılması məqsədilə “Statistik biznes-prosesin ümumi modeli” tətbiq edilir. “Statistik Biznes - Prosesin Ümumi Modeli” əsasında Turizm statistikasını üzrə statistik proseslərin idarə olunmasında GSBPM-in tətbiqinə dair statistika proseslərinin təsviri hazırlanmışdır. https://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/gsbpm/service/sv01_sb.pdf</p> <p>İldə 1 dəfədən az olmamaq şərti ilə aparatın struktur bölmələrinin və yerli statistika orqanlarının əməkdaşları üçün KİS-ə dair seminarlar təşkil olunur. 2010-cu və 2017-ci illərdə Avropa Statistika Bürosu (Avrostat), BMT-nin Avropa İqtisadi Komissiyası (BMT AİK) və Avropa Azad Ticarət Assosiasiyası (AATA) tərəfindən Azərbaycan Respublikası Milli Statistika Sisteminin Qlobal Qiymətləndirilməsi keçirilmişdir. Ekspertlərin tövsiyələrinə uyğun olaraq bu sahə üzrə təkmilləşdirilmə işləri həyata keçirilməkdədir.</p>
4.2	Keyfiyyət qiymətləndirilməsi	<p>Hər il təsdiq edilən “Audit proqramı” əsasında aparatın şöbələrində və KİS-in tətbiq edildiyi yerli statistika orqanlarında daxili auditlər həyata keçirilir. Auditlərin keçirilməsi üçün audit qrupları təşkil olunur və hər bir struktur bölmə üçün fərdi audit planı təsdiq olunur. Audit qrupu audit planına əsasən yoxlamaları həyata keçirir. Dövlət Statistika Komitəsində keyfiyyət aspektlərinin daxili monitorinqi mərkəzləşdirilmiş qaydada səlahiyyətli struktur bölmə (Keyfiyyətin idarə edilməsi və metaməlumatlar şöbəsi) tərəfindən həyata keçirilir və aparılmış auditlərin yekunlarına dair hər il “Rəhbərlik tərəfindən təhlil” sənədi hazırlanaraq rəhbərliyə təqdim olunur. Audit qrupunun üzvləri (auditorlar) hər auditdən əvvəl baş auditor tərəfindən, eləcə də ildə 1 dəfədən az olmamaq şərti ilə təşkil edilən seminarlar vasitəsilə təlimatlandırılır.</p> <p>Dövlət Statistika Komitəsinin fəaliyyətinin “Keyfiyyəti idarəetmə sistemləri. Tələblər” ISO 9001:2015 beynəlxalq standartının tələblərinə cavab verməsi ən güclü tərəflərdən biri hesab olunur. Elektron sənədləşməyə tam keçilməməsi və paralel olaraq kağız sənəd dövriyyəsinin aparılması səbəbindən iş yükünün artması, yeni standartların tələblərinə işçi heyətinin (əməkdaşların) gec adaptasiyası ən zəif cəhətlər hesab olunur.</p>
5	Aktuallıq	

5.1	İstifadəçi tələbatları	İstifadəçi tələbatının ödənilməsi ilə bağlı mütəmadi olaraq yerli və xarici qurumların nümayəndələrinin iştirakı ilə seminarlar təşkil olunaraq müzakirələr aparılır, istifadəçi ehtiyaclarına dair sorğu anketləri tərtib olunaraq doldurulur. Əsas istifadəçilər: Prezident Administrasiyası, Dövlət Turizm Agentliyi, Mərkəzi Bank, İqtisadiyyat Nazirliyi, Azərbaycan Turizm və Menecment Universiteti.
5.2	İstifadəçi məmnunluğu	<ul style="list-style-type: none"> İldə bir dəfə turizm statistikasına bağlı istifadəçilərlə görüşlər keçirilir və onların tələbatları qiymətləndirilir. Həmçinin, istifadəçilər http://www.stat.gov.az rəsmi sayt ünvanına girərək "istifadəçilərin statistik məlumatlarla təmin olunması barədə sorğu" bölümündə suallara cavab verirlər. Bununla da istifadəçi məmnunluğunun ölçülməsi aparılır.
5.3	Dolğunluq	Məlumat sorğu metodologiyası sənədinə uyğun olaraq tam dolğundur.
5.3.1	Məlumatların dolğunluğu - nisbət	Tələb olunan və aktual məlumatlar 100% mövcuddur (R1=1 (100%.))
6	Dəqiqlik və etibarlılıq	
6.1	Ümumi dəqiqlik	Məlumatlar başdan-başa müşahidə yolu ilə toplandığından hər bir statistik vahid müşahidəyə cəlb olunur. Bu səbəbdən seçmə xətasının hesablanmasına ehtiyac qalmır.
6.2	Seçmə xətası	Müşahidə başdan-başa aparıldığı üçün, seçmə xətası baş vermir.
6.2.1	Seçmə xətası - göstəricilər	Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə, seçmə xətası hesablanmır.
6.3	Qeyri-seçmə xətası	Qeyri-seçmə xətasının aparılması Dövlət Statistika Komitəsinin 2019-cu il 30 oktyabr tarixli 9/3 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş "Hesabat məlumatlarında baş vermiş xətalərin təsnifləşdirilməsi və onların aradan qaldırılması qaydaları"na uyğun aparılır. https://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/00_5.pdf
6.3.1	Əhatəetmə xətası	Hesablanmır.
6.3.1.1	Artıq əhatəetmə - nisbət	Hesablanmır.
6.3.1.2	Ümumi vahidlər - nisbət	Tətbiq edilmir, çünki burada sorğu məlumatları və inzibati məlumatların kombinasiyası yoxdur.

6.3.2	Ölçülmə xətası	Hesablanmır.
6.3.3	Respondentə aid olmayan xəta	Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrdə aparılan sorğularda cavab verməyən respondentlərlə bağlı xətalər aşkar edilməmişdir.
6.3.3.1	Cavab verməyən respondentlər - nisbət	Anketə bütün respondentlər tərəfindən cavab verilir, buna görə də cavab verməyən vahid yoxdur, yeni nisbət 0-dır.
6.3.3.2	Bəndlər üzrə cavab verməyən respondentlər - nisbət	Bütün müvafiq suallar respondentlər tərəfindən cavablandırılmışdır, buna görə də cavab verilməyən maddə yoxdur.
6.3.4	Emal xətası	Məlumatların yekunlaşdırılması, qruplaşdırılması üçün əvvəlcədən məsələ qoyuluşu hazırlanır. Bu səbəbdən emal xətası baş vermir.
6.3.4.1	İmputasiya (Şerti hesablama) - nisbət	İmputasiya aparılmır, belə ki imputasiyanın səviyyəsi 0-dır.
6.3.5	Modelin tətbiqində xəta	Tətbiq edilmir.
6.4	Mövsümi düzəlişlər	Mövsümi düzəlişlər tətbiq edilmir.
6.5	Məlumatların dəqiqləşdirilməsi siyasəti	Yenidən baxılma həyata keçirilmir. Məlumatların yenilənməsi siyasəti Dövlət Statistika Komitəsinin 10.05.2016-cı il tarixli 60/t nömrəli əmri ilə təsdiq edilmiş "Əsas statistik göstəricilər üzrə məlumatlara yenidən baxılması" rəqlamenti üzrə aparılır. http://www.stat.gov.az/menu/6/information_regulations/reg_0_5_2016.pdf
6.6	Məlumatların dəqiqləşdirilməsi təcrübəsi	Yenidən baxılma həyata keçirilmir.
6.6.1	Məlumatların yoxlanılması - orta ölçüsü	Yenidən baxılma həyata keçirilmir, belə ki bu göstərici hesablanmır.
7	Vaxtlı-vaxtında olma və tam vaxtında yerinə yetirmə	
7.1	Vaxtlı-vaxtında olma	Vaxtlı-vaxtında olma mütəmadi olaraq istifadəçilərlə müzakirə edilir. Müşahidənin vaxtlı-vaxtında olması istifadəçilərin ehtiyacları və mümkün istehsal vaxtı arasında razılaşmadır (kompromisdir). Orta istehsal vaxtı 35 gündür
7.1.1	İlkin məlumatların alınması ilə ilk nəticələrin hazır olma arasındakı laq (vaxt)	15 gün müddətində

7.1.2	Hesabat dövrünün sonu və son nəticələrin tarixi arasında aralıq vaxt	35 gün müddətində
7.2	Tam vaxtında yerinə yetirmə	Göstəricinin hesablanması və yayılması "Statistik işlər proqramı"na uyğun həyata keçirilir. Yayım təqvimində və proqramda müəyyən olunmuş vaxtdan gecikmə halları müşahidə olunmamışdır.
7.2.1	Tam vaxtında yerinə yetirmə - çətdirilmə və nəşr	Gecikmə halları sıfıra bərabərdir (P3=0).
8	Uyğunluq və müqayisəlilik	
8.1	Coğrafi müqayisəlilik	Azərbaycanın bütün regionları üzrə məlumat müqayisə edilə bilər.
8.1.1	Statistikanın güzgü axınının assimetriyası - əmsal	Tətbiq edilmir
8.2	Vaxt üzrə müqayisəlilik	Bu göstərici üzrə məlumat 2001-ci ildən mövcuddur və dinamika sıralarında fasilələr olmamışdır.
8.2.1	Müqayisəli dinamika sıralarının uzunluğu	15 müqayisəli hesabat dövrü (2001-2019-cu illər)
8.3	Sahələrarası uyğunluq	Bu sahə ilə əlaqəli statistika - Dövlət Sərhəd Xidməti tərəfindən təqdim edilən ölkəyə gələn əcnəbi vətəndaşların sayı haqqında statistik göstəricilər.
8.4	Uyğunluq - sub illik və illik statistika	Yarımillik nəticələr illik nəticələrlə tam əlaqəlidir.
8.5	Uyğunluq - Milli Hesablar	Milli hesablar sistemi ilə heç bir əlaqə yoxdur.
8.6	Daxili uyğunluq	Daxili uyğunluq tam təmin edilmişdir.
9	Bərabər giriş və aydınlıq	
9.1	Mətbu məlumat	Bu göstərici haqqında mətbuata məlumat təqdim edilmir.
9.2	Nəşrlər	Göstəriciyə dair əsas məlumatlar "Mehmanxanaların fəaliyyətinə dair əsas göstəricilər" rüblük bülletendə http://www.stat.gov.az/source/tourism/ , "Azərbaycanda turizm" adlı illik statistik məcmuələrdə əks olunur. http://www.stat.gov.az/menu/6/statistical_yearbooks/
9.3	Onlayn məlumat bazası	Bu göstərici haqqında məlumat onlayn məlumat bazasında mövcuddur. https://www.stat.gov.az/source/tourism/az/003_4.xls

9.3.1	Məlumat cədvəlləri - müraciətlər	Turizm statistikasına üzrə 20.04.2021-ci il tarixinə 24147 baxış sayı (bütün bölmələr üzrə ümumi baxış sayının 3,11%-i) qeydə alınmışdır. (http://www.stat.gov.az/link_click_counter/).
9.4	Mikroməlumatlara giriş	Mikroməlumatlara giriş qadağandır. Yalnız Dövlət Statistika Komitəsinin sədri tərəfindən 13.06.2011-ci il tarixdə təsdiq olunmuş "Tədqiqat məqsədilə istifadə olunması üçün istifadəçilərə mikroməlumatların verilməsi qaydaları"na uyğun olaraq ilkin məlumatlardan istifadə edilə bilər. http://www.stat.gov.az/menu/6/personal_info/micro_inf.pdf
9.5	Digər	Bütün məlumatlar istifadəçilər üçün ödənişsizdir. İstifadəçilərin müraciətləri elektron və yazılı formada cavablandırılır. Mütəmadi olaraq Ümumdünya Turizm Təşkilatına bu sorğunun nəticələri təqdim olunur.
9.6	Metodologiya üzrə sənədlər	Metodoloji izahlar (yalnız Azərbaycan dilində) bu linkdən əldə edilə bilər http://www.stat.gov.az/menu/7/other_metadata/
9.7	Keyfiyyət üzrə sənədlər	Keyfiyyət məruzəsi: http://www.stat.gov.az/menu/2/quality/ Turizm statistikasına dair 12-mehmanxana (Mehmanxana və mehmanxana tipli müəssisələrinin fəaliyyətinə dair) №-li rəsmi statistika hesabatı üzrə statistika prosesləri ("Statistik Biznes - Prosesin Ümumi Modeli" əsasında): http://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/gsbpm/sv01_sb.pdf Turizm statistikasına üzrə statistik proseslərin idarə olunması prosesi ("Statistik Biznes - Prosesin Ümumi Modeli" əsasında): http://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/gsbpm/sv03_sb.pdf
9.7.1	Metaməlumatların dolğunluğu - nisbət	100%
9.7.2	Metaməlumatlar - müraciətlər	Metaməlumatlar üzrə müraciətlərin sayının qeydiyyatı aparılmır

10	Xərc və yük	<p>Məlumatların respondentlərdən onlayn anket formalarla toplanılması effektivliyin yüksəldilməsi üçün ən mühüm addımlardan biridir. Həmçinin, rəsmi statistika hesabatlarında mütəmadi olaraq respondentlərə düşən yükün aşağı salınması sahəsində daimi işlər görülür: məsələn, müxtəlif göstəricilər əsasında hesablana biləcək göstəricilər üçün məlumatlar artıq toplanmır. Bundan əlavə, aktuallığını itirmiş və ehtiyac duyulmayan göstəricilərin müəyyən edilməsi üçün mütəmadi qiymətləndirmələr keçirilir. Azərbaycan Respublikası Dövlət Statistika Komitəsinin 2014-cü il 30 aprel tarixli 16/07s nömrəli sərəncamı ilə təsdiq edilmiş "Respondentlərə düşən statistik yükün azaldılması ilə bağlı konsepsiya" mövcuddur.</p> <p>https://www.stat.gov.az/menu/2/quality/</p> <p>Hesabatın tərtib olunmasına sərf edilən vaxt (adam - saat) - rəsmi statistika hesabatlarının tərtib olunmasına sərf olunan vaxt adam-saatlarla müəyyənləşdirilir və dövr ərzində hər hansı hesabatın tərtib olunmasında iştirak edən işçilərin (işçinin) sayı onların həmin hesabatın tərtib olunmasına sərf etdikləri vaxta vurmaqla tapılır.</p>
11	Məxfilik	
11.1	Məxfilik siyasəti	<ul style="list-style-type: none"> • "Rəsmi statistika haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa (15-ci maddə) müvafiq olaraq, ilkin məlumatların verilməsi qadağandır http://www.stat.gov.az/menu/3/Legislation/law_az.pdf • Mikroməlumatlara giriş Komitəsinin sədri tərəfindən 13.06.2011-ci il tarixdə təsdiq olunmuş "Tədqiqat məqsədilə istifadə olunması üçün istifadəçilərə mikro məlumatların verilməsi qaydaları"na əsasən tənzimlənir. http://www.stat.gov.az/menu/6/personal_info/micro_inf.pdf • Dövlət Statistika Komitəsinin 19 fevral 2014-cü il tarixli 7/02s nömrəli sərəncamı ilə təsdiq edilmiş "Fərdi məlumatlarla necə işləmək, onların məxfiliyini necə qorumaq lazımdır?" adlı təlimat mövcuddur. http://www.stat.gov.az/menu/6/personal_info/personal_information.pdf • ilkin (fərdi) məlumatların konfidensiallığının qorunması 2016-cı il 23 noyabr tarixli 19/07s nömrəli sərəncamı ilə təsdiq edilmişdir "Azərbaycan Respublikası Dövlət Statistika Komitəsinin məxfi statistik məlumatların qorunması sahəsində siyasəti" sənədində öz əksini tapmışdır. http://www.stat.gov.az/menu/2/quality/az/mexfilik.pdf

11.2	Məxfi məlumatların işlənməsi	Məxfi məlumatları əks etdirən, yaxud onu açıqlayan rəsmi statistika materiallarının istifadəçilər arasında yayılmasına icazə verilmir. Açıqlanmasına icazə verilən yekun (ümumiləşdirilmiş) məlumatlar ən azı üç statistik vahidin məlumatını əhatə etməlidir və belə yekunlarda statistik vahidlərdən hər hansı birinin payı 85%-dən çox olmamalıdır.
12	Şərh	Əlavə şərh yoxdur.